



# L'ANALYSE DE L'ACTIVITÉ: UNE APPROCHE NÉCESSAIRE POUR COMPRENDRE LA PROBLEMATIQUE DE LA PERSONNE MALENTENDANTE FACE AU(X) BRUIT(S)

Patricia GUILBAULT- chargée  
d'action ergonomique  
Cabinet ERGO PLURIELLE - DBAO

# Expérience d'écoute d'une personne malentendante

- Si v**OU**s *étiez* Malenten**DANT** voici quel **serait** *vo*tre quot**idien** dans les situations **de** co**Mm**un**ica**tion, UN é**F**ort per**man**ent d'Adapt**a**tion à *faire*.
- Différence son / bruit

\*Si vous étiez malentendant voilà quel serait votre quotidien dans les situations de communication, un effort permanent d'adaptation à faire

# Approche ergonomique: La malentendance déclinée sous de nombreux postes

- Déroulement de l'étude de poste : une approche participative en plusieurs étapes
  - **Nécessité de l'analyse de l'activité**
    - Entretien avec la personne malentendante ( où en est elle de l'acceptation du handicap, niveau de surdité, stratégies... )
    - En quoi consiste son travail / ses tâches

# La malentendance: face aux nouvelles organisation...

ERGO<sup>+</sup>  
PLURIELLE

- Observation de l'activité ( savoirs faire, stratégies d'adaptation / de contournement, difficultés)
- le bruit : il peut être nécessaire dans le travail ( ex: secteur de la maintenance, du contrôle...) ⇒ la réduire ou l'augmenter ?

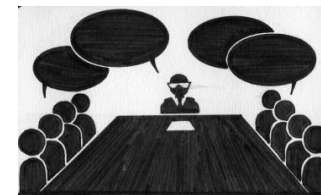
# ...face aux nouveaux environnements de travail

- Etude de l'environnement de travail
  - Bureau seul/partagé/ openspace/ flex office /télétravail, matériaux
    - ❖ IMPACTS pour les personnes malentendantes
      - ⇒ concentration
      - ⇒ voir les déplacements
      - ⇒ réverbération des bruits
      - ⇒ échanges en présentsiels ou à distance = lecture labiale possible ?
      - ⇒ Le co-working

= Les stratégies habituelles misent à rude épreuve avec les nouvelles formes de travail

# La malentendance face aux nouvelles organisations

- Etude de l'organisation: planning, réunions, équipe, management(...)
  - Entretien avec le manager
  - Connaitre le présent et les projets futurs
  - Gestion des réunions: format de la réunion (ordre du jour, prises de paroles, positionnement autour de la table, compte rendu, format de la réunion)
  - Quelle place pour la récupération auditive ?
- Outils de travail



# L'intérêt de l'étude ergonomique

- Objectifs: Aboutir à des recherches de solutions opérationnelles: niveau technique / organisationnel / social
  - Des solutions qui tiennent compte:
    - de la personne dans sa singularité, ses capacités d'appropriation d'outils techniques, ses choix ( oral /langue des signes), son intégration dans le collectif
    - des modes de travail et de son évolution
    - Un bon aménagement de poste est celui qui offre des marges de manœuvre sans dicter « UNE BONNE MANIERE DE FAIRE »